

ДОГОВІР № 2026-11450/А
про співпрацю

м. Вінниця

" 07 " квітня 2026р.

Вінницький національний аграрний університет (далі - Університет) в особі першого проректора університету Лутковської С.М., що діє на підставі Статуту університету, з одного боку, та Іллінецька міська рада (далі Підприємство) _____
(повна назва юридичної чи ПІБ фізичної особи)
в особі міського голови Володимира ЯЩУКА, що діє на підставі Статуту (посада та ПІБ) _____ (статуту, довіреності)
з іншого боку, уклали цей Договір.

1. Предмет і мета Договору

1.1. Сторони за цим Договором приймають на себе зобов'язання об'єднати свої матеріальні та інтелектуальні ресурси для досягнення загальної мети.

1.2. Метою цього Договору є створення філії кафедри зв'язків з зовнішнім середовищем факультету менеджменту до аграрно-технічного факультету _____ на виробничій базі _____
(повна назва кафедри) _____
проба _____
(повна назва факультету)

Підприємства, для проведення наукової, науково-дослідної, науково-технічної діяльності, навчально-практичної роботи з навчальних дисциплін за спеціальностями та спеціалізаціями, що здійснює кафедра, з метою забезпечення оволодіння студентами, магістрами сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі одержаних в Університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

2. Обов'язки сторін

2.1. Для досягнення мети за цим Договором Сторони зобов'язуються:

- обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією з питань, що складають взаємний інтерес Сторін;
- проводити спільні наукові дослідження з узгодженої тематики, за профілем діяльності кафедри;
- виконувати пошукові та наукові дослідження за замовленням один одного або третьої сторони;
- не зводити співпрацю до формального дотримання вимог цього Договору, а підтримувати ділові стосунки і вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності роботи кафедри на виробництві.

2.2. Обов'язки Університету

2.2.1. Університет відповідно до цього Договору зобов'язується:

- ефективно і бережливо використовувати матеріально-технічну базу Підприємства, яка надається філії кафедри для здійснення її діяльності згідно цього Договору;
- надавати консультації спеціалістам Підприємства з питань, що входять до компетенції філії кафедри;
- не поширювати інформацію одержану від Підприємства або в ході спільних наукових досліджень без згоди Підприємства;
- забезпечувати діяльність філії кафедри на виробництві в межах фінансових можливостей Університету згідно законодавством;
- за місяць до початку практики надавати Підприємству для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень - список студентів, які направляються на практику;

- призначати керівниками практики кваліфікованих викладачів;
- забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку Підприємства. Брати участь у розслідуванні комісією Підприємства нещасних випадків, що сталися з студентами та викладачами.

2.3. Обов'язки Підприємства

2.3.1. Підприємство, відповідно до цього Договору зобов'язується:

- створити необхідні умови для виконання кафедрами спільних програм, надавати кафедрам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм спільної діяльності;
- прийняти студентів на практику згідно з календарним планом;
- створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності;
- надати студентам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм практики,
- забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці;
- про всі порушення студентами розпорядку дня, техніки безпеки і невиконання програми практики негайно доповідати Університету;
- у разі об'єктивної неможливості виконати зобов'язання, обумовлені цим Договором, термін і обсяг роботи повинно завчасно попередити про це Університет.

3. Відповідальність Сторін і вирішення спорів

3.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним в Україні законодавством. Порушення зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання умов, визначених змістом цього Договору.

3.2. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням, або такі, що виникають у процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

4. Строк дії Договору й інші умови

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє протягом п'яти років.

4.2. Зміни до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

4.3. Цей Договір складений українською мовою на 2 сторінках у трьох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

Місцезнаходження та реквізити Сторін

Вінницький національний аграрний університет
21008, м. Вінниця, вул. Сонячна, 3
тел. (0432) 46-00-03, 57
факс (0432) 43-80-25, 57-42-23
Email: office@vsau.org rector@vsau.org

Іллінецька міська рада
22700, м.Іллінці, вул.Соборна, 19
ill_m_rada@ukr.net 04345 2-18-21

Перший проректор

Світлана ЛУТКОВСЬКА Міський голова

Володимир ЯЩУК

_____ 20__ р.

МП



_____ 20__ р.

ДОГОВІР № 2026-11461/1
про співпрацю

м. Вінниця

"07" квітня 2026р.

Вінницький національний аграрний університет (далі - Університет) в особі першого проректора університету Лутковської С.М., що діє на підставі Статуту університету, з одного боку, та _____ (далі

Підприємство) Шпиківська селищна рада Тульчинського району Вінницької області

(повна назва юридичної чи ПІБ фізичної особи)

в особі, селищного голови Миколи Миколайовича Кривоцюка, що діє на підставі _____ (статуту, довіреності)

(посада та ПІБ)

з іншого боку, уклали цей Договір.

1. Предмет і мета Договору

1.1. Сторони за цим Договором приймають на себе зобов'язання об'єднати свої матеріальні та інтелектуальні ресурси для досягнення загальної мети.

1.2. Метою цього Договору є створення філії кафедри Організаційного менеджменту та альянсових мереж експертів факультету менеджменту та _____ на виробничій базі

(повна назва кафедри)

КРОВО
(повна назва факультету)

Підприємства, для проведення наукової, науково-дослідної, науково-технічної діяльності, навчально-практичної роботи з навчальних дисциплін за спеціальностями та спеціалізаціями, що здійснює кафедра, з метою забезпечення оволодіння студентами, магістрами сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі одержаних в Університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

2. Обов'язки сторін

2.1. Для досягнення мети за цим Договором Сторони зобов'язуються:

- обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією з питань, що складають взаємний інтерес Сторін;
- проводити спільні наукові дослідження з узгодженої тематики, за профілем діяльності кафедри;
- виконувати пошукові та наукові дослідження за замовленням один одного або третьої сторони;
- не зводити співпрацю до формального дотримання вимог цього Договору, а підтримувати ділові стосунки і вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності роботи кафедри на виробництві.

2.2. Обов'язки Університету

2.2.1. Університет відповідно до цього Договору зобов'язується:

- ефективно і бережливо використовувати матеріально-технічну базу Підприємства, яка надається філії кафедри для здійснення її діяльності згідно цього Договору;
- надавати консультації спеціалістам Підприємства з питань, що входять до компетенції філії кафедри;
- не поширювати інформацію одержану від Підприємства або в ході спільних наукових досліджень без згоди Підприємства;
- забезпечувати діяльність філії кафедри на виробництві в межах фінансових можливостей Університету згідно законодавством;
- за місяць до початку практики надавати Підприємству для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень - список студентів, які направляються на практику;

- призначати керівниками практики кваліфікованих викладачів;
- забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку Підприємства. Брати участь у розслідуванні комісією Підприємства нещасних випадків, що сталися з студентами та викладачами.

2.3. Обов'язки Підприємства

2.3.1. Підприємство, відповідно до цього Договору зобов'язується:

- створити необхідні умови для виконання кафедрами спільних програм, надавати кафедрам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм спільної діяльності;
- прийняти студентів на практику згідно з календарним планом;
- створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності;
- надати студентам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм практики,
- забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці;
- про всі порушення студентами розпорядку дня, техніки безпеки і невиконання програми практики негайно доповідати Університету;
- у разі об'єктивної неможливості виконати зобов'язання, обумовлені цим Договором, термін і обсяг роботи повинно завчасно попередити про це Університет.

3. Відповідальність Сторін і вирішення спорів

3.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним в Україні законодавством. Порушення зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання умов, визначених змістом цього Договору.

3.2. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням, або такі, що виникають у процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

4. Строк дії Договору й інші умови

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє протягом п'яти років.

4.2. Зміни до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

4.3. Цей Договір складений українською мовою на 2 сторінках у трьох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

Місцезнаходження та реквізити Сторін

Вінницький національний аграрний університет
21008, м. Вінниця, вул. Сонячна, 3
тел. (0432) 46-00-03, 57-42-23;
факс (0432) 43-80-25, 57-42-23

Email: office@vsau.org rector@vsau.org

Перший проректор

Світлана ЛУТКОВСЬКА

20__ р.

Шпиківська селищна рада

Тульчинського району Вінницької області
Вул. Муніципальна буд. 4
тел. 0433551145

Email: rada@shpykivska-gromada.gov.ua

Селищний голова Микола КРИВОЦЮК

20__ р.

ДОГОВІР № 2025-911
про співпрацю

м. Вінниця

"24" лютого 2025 р.

Вінницький національний аграрний університет (далі - Університет) в особі ректора університету Мазура В.А., що діє на підставі Статуту університету, з одного боку, та _____ (далі

Підприємство) Шпеківська селянська рада, Вінницького р-ну, Вінницької обл.

(повна назва юридичної чи ППБ фізичної особи)
в особі Першого заступника сільського голови
Дитюкеско Віталія Івановича, що діє на підставі _____ (статуту, довіреності)
(посада та ППБ)

з іншого боку, уклали цей Договір.

1. Предмет і мета Договору

1.1. Сторони за цим Договором приймають на себе зобов'язання об'єднати свої матеріальні та інтелектуальні ресурси для досягнення загальної мети.

1.1. Метою цього Договору є створення філії кафедри _____ факультету _____

(повна назва кафедри)

на виробничій базі

(повна назва факультету)

Підприємства, для проведення наукової, науково-дослідної, науково-технічної діяльності, навчально-практичної роботи з навчальних дисциплін за спеціальностями та спеціалізаціями, що здійснює кафедра, з метою забезпечення оволодіння студентами, магістрами сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі одержаних в Університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

2. Обов'язки сторін

2.1. Для досягнення мети за цим Договором Сторони зобов'язуються:

- обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією з питань, що складають взаємний інтерес Сторін;
- проводити спільні наукові дослідження з узгодженої тематики, за профілем діяльності кафедри;
- виконувати пошукові та наукові дослідження за замовленням один одного або третьої сторони;
- не зводити співпрацю до формального дотримання вимог цього Договору, а підтримувати ділові стосунки і вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності роботи кафедри на виробництві.

2.2. Обов'язки Університету

2.2.1. Університет відповідно до цього Договору зобов'язується:

- ефективно і бережливо використовувати матеріально-технічну базу Підприємства, яка надається філії кафедри для здійснення її діяльності згідно цього Договору;
- надавати консультації спеціалістам Підприємства з питань, що входять до компетенції філії кафедри;
- не поширювати інформацію одержану від Підприємства або в ході спільних наукових досліджень без згоди Підприємства;
- забезпечувати діяльність філії кафедри на виробництві в межах фінансових можливостей Університету згідно законодавством;
- за місяць до початку практики надавати Підприємству для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень - список студентів, які направляються на практику;

- призначати керівниками практики кваліфікованих викладачів;
- забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку Підприємства. Брати участь у розслідуванні комісією Підприємства нещасних випадків, що сталися з студентами та викладачами.

2.3. Обов'язки Підприємства

2.3.1. Підприємство, відповідно до цього Договору зобов'язується:

- створити необхідні умови для виконання кафедрами спільних програм, надавати кафедрам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм спільної діяльності;
- прийняти студентів на практику згідно з календарним планом;
- створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності;
- надати студентам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм практики,
- забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці;
- про всі порушення студентами розпорядку дня, техніки безпеки і невиконання програми практики негайно доповідати Університету;
- у разі об'єктивної неможливості виконати зобов'язання, обумовлені цим Договором, термін і обсяг роботи повинно завчасно попередити про це Університет.

3. Відповідальність Сторін і вирішення спорів

3.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним в Україні законодавством. Порушення зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання умов, визначених змістом цього Договору.

3.2. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням, або такі, що виникають у процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

4. Строк дії Договору й інші умови

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє протягом п'яти років.

4.2. Зміни до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

4.3. Цей Договір складений українською мовою на 2 сторінках у трьох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

Місцезнаходження та реквізити Сторін

Вінницький національний аграрний університет
21008, м. Вінниця, вул. Сонячна, 3
тел. (0432) 46-00-03, 57-42-23;
факс (0432) 43-80-25, 57-42-23
Email: office@vsau.org rector@vsau.org

Шпиківська селищна рада
23614, селище Шпиків, вул. Митрофанова
2404, Тульчинський р-н Вінницька обл.
тел. 04335-51145
email: rada@shpykivska-gromada.gov.ua



Мазур В.А.
20__ р.



2025 р.

ДОГОВІР № 2026-11321
про співпрацю

м. Вінниця

“ 06 ” березня 2026р.

Вінницький національний аграрний університет (далі - Університет) в особі першого проректора університету Лутковської С.М., що діє на підставі Статуту університету, з одного боку, та Товариство з обмеженою відповідальністю (далі Підприємство) “Гікс” (повна назва юридичної чи ПІБ фізичної особи) в особі дир. Палянков С.В. (посада та ПІБ), що діє на підставі статуту (статуту, довіреності) з іншого боку, уклали цей Договір.

1. Предмет і мета Договору

1.1. Сторони за цим Договором приймають на себе зобов'язання об'єднати свої матеріальні та інтелектуальні ресурси для досягнення загальної мети.

1.2. Метою цього Договору є створення філії кафедри

факультету

(повна назва кафедри)

(повна назва факультету)

Юридичний факультет на виробничій базі Гікс

Підприємства, для проведення наукової, науково-дослідної, науково-технічної діяльності, навчально-практичної роботи з навчальних дисциплін за спеціальностями та спеціалізаціями, що здійснює кафедра, з метою забезпечення оволодіння студентами, магістрами сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі одержаних в Університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

2. Обов'язки сторін

2.1. Для досягнення мети за цим Договором Сторони зобов'язуються:

- обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією з питань, що складають взаємний інтерес Сторін;
- проводити спільні наукові дослідження з узгодженої тематики, за профілем діяльності кафедри;
- виконувати пошукові та наукові дослідження за замовленням один одного або третьої сторони;
- не зводити співпрацю до формального дотримання вимог цього Договору, а підтримувати ділові стосунки і вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності роботи кафедри на виробництві.

2.2. Обов'язки Університету

2.2.1. Університет відповідно до цього Договору зобов'язується:

- ефективно і бережливо використовувати матеріально-технічну базу Підприємства, яка надається філії кафедри для здійснення її діяльності згідно цього Договору;
- надавати консультації спеціалістам Підприємства з питань, що входять до компетенції філії кафедри;
- не поширювати інформацію одержану від Підприємства або в ході спільних наукових досліджень без згоди Підприємства;
- забезпечувати діяльність філії кафедри на виробництві в межах фінансових можливостей Університету згідно законодавством;
- за місяць до початку практики надавати Підприємству для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень - список студентів, які направляються на практику;

- призначати керівниками практики кваліфікованих викладачів;
- забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку Підприємства. Брати участь у розслідуванні комісією Підприємства нещасних випадків, що сталися з студентами та викладачами.

2.3. Обов'язки Підприємства

2.3.1. Підприємство, відповідно до цього Договору зобов'язується:

- створити необхідні умови для виконання кафедрами спільних програм, надавати кафедрам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм спільної діяльності;
- прийняти студентів на практику згідно з календарним планом;
- створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності;
- надати студентам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм практики,
- забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці;
- про всі порушення студентами розпорядку дня, техніки безпеки і невиконання програми практики негайно доповідати Університету;
- у разі об'єктивної неможливості виконати зобов'язання, обумовлені цим Договором, термін і обсяг роботи повинно завчасно попередити про це Університет.

3. Відповідальність Сторін і вирішення спорів

3.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним в Україні законодавством. Порушення зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання умов, визначених змістом цього Договору.

3.2. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням, або такі, що виникають у процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

4. Строк дії Договору й інші умови

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє протягом п'яти років.

4.2. Зміни до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

4.3. Цей Договір складений українською мовою на 2 сторінках у трьох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

Місцезнаходження та реквізити Сторін

Вінницький національний аграрний університет

21008, м. Вінниця, вул. Сонячна, 3

тел. (0432) 46-00-03, 57-42-23;

факс (0432) 46-80-25, 57-42-23

Email: office@vsau.org rector@vsau.org

Перший проректор

Світлана ЛУТКОВСЬКА

20__р.

Підприємство ТОВ „Агро”
21008 м. Вінниця Київська 14Б
nko@vinnitsa.com

бу Поляков С. В

20__р.



Вінницький національний аграрний університет (далі - Університет) в особі ректора університету Мазура В.А., що діє на підставі Статуту університету, з одного боку, та Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради в особі міського голови Г лухманюка Геннадія Григоровича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», а в подальшому разом іменуються- Договірні Сторони, керуючись Законом України «Про освіту», Законом «Про вищу освіту» та з метою співробітництва щодо організації підготовки та працевлаштування випускників уклали цей Договір

1. Предмет і мета Договору

1.1. Сторони за цим Договором приймають на себе зобов'язання об'єднати матеріальні та інтелектуальні ресурси для досягнення загальної мети.

1.2. Метою цього Договору є створення філії кафедри Адміністративного менеджменту та Альтернативних джерел енергії, факультету Менеджменту та права на виробничій базі підприємства, для проведення наукової, науково-дослідної, науково-технічної діяльності, навчально-практичної роботи з навчальних дисциплін за спеціальностями та спеціалізаціями, що здійснює кафедра, з метою забезпечення оволодіння студентами, магістрами сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі одержаних в Університеті знань, професійних умінь і новичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

2. Обов'язки сторін

2.1. Для досягнення мети за цим Договором Сторони зобов'язуються:

- обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією з питань, що складають взаємний інтерес Сторін;
- проводити спільні наукові дослідження з узгодженої тематики, за профілем діяльності кафедри;
- виконувати пошукові та наукові дослідження за замовленням один одного або третьої сторони;
- не зводити співпрацю до формального дотримання вимог цього Договору, а підтримувати ділові стосунки і вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності роботи кафедри на виробництві.

2.2. Обов'язки Університету

2.2.1. Університет відповідно до цього Договору зобов'язується:

- ефективно і бережливо використовувати матеріально-технічну базу Підприємства, яка надається філії кафедри для здійснення її діяльності згідно цього Договору;
- надавати консультації спеціалістам Підприємства з питань, що входять до компетенції філії кафедри;
- не поширювати інформацію одержану від Підприємства або в ході спільних наукових досліджень без згоди Підприємства;
- забезпечувати діяльність філії кафедри на виробництві в межах фінансових можливостей Університету згідно законодавством;
- за місяць до початку практики надавати Підприємству для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень - список студентів, які направляються на практику;

- призначати керівниками практики кваліфікованих викладачів;
- забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку Підприємства. Брати участь у розслідуванні комісією Підприємства нещасних випадків, що сталися з студентами та викладачами.

2.3. Обов'язки Підприємства

2.3.1. Підприємство, відповідно до цього Договору зобов'язується:

- створити необхідні умови для виконання кафедрами спільних програм, надавати кафедрам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм спільної діяльності;
- прийняти студентів на практику згідно з календарним планом;
- створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності;
- надати студентам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм практики,
- забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці;
- про всі порушення студентами розпорядку дня, техніки безпеки і невиконання програми практики негайно доповідати Університету;
- у разі об'єктивної неможливості виконати зобов'язання, обумовлені цим Договором, термін і обсяг роботи повинно завчасно попередити про це Університет.

3. Відповідальність Сторін і вирішення спорів

3.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним в Україні законодавством. Порушення зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання умов, визначених змістом цього Договору.

3.2. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням, або такі, що виникають у процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

4. Строк дії Договору й інші умови

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє протягом п'яти років.

4.2. Зміни до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

4.3. Цей Договір складений українською мовою на 2 сторінках у трьох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

Місцезнаходження та реквізити Сторін

Вінницький національний аграрний університет
21008, м. Вінниця, вул. Сонячна, 3
тел. (0432) 46-00-03, 57-42-23;
факс (0432) 43-80-25, 57-42-23

Виконавчий комітет Могилів – Подільської
міської ради
24000 м. Могилів-Подільський площа
Шевченка, буд. 6/16
тел. 043-376-26-87

Email: office@vsau.org rector@vsau.org

architec.mpmr@gmail.com


Ректор _____ Мазур В.А.
20__р.
МП

Міський голова

_____ Т. Сухоманова
20__р.
МП

ДОГОВІР № 2026-11459
про співпрацю

м. Вінниця

"07" КВ'Тня 2026р.

Вінницький національний аграрний університет (далі - Університет) в особі першого проректора університету Лутковської С.М., що діє на підставі Статуту університету, з одного боку, та Львівського університету державної економічної освіти (далі Підприємство) України Вінницької області (повна назва юридичної чи ПІБ фізичної особи) в особі прогальнико Рівнянської М.М. (посада та ПІБ), що діє на підставі Якщо немає (статуту, довіреності) з іншого боку, уклали цей Договір.

1. Предмет і мета Договору

1.1. Сторони за цим Договором приймають на себе зобов'язання об'єднати свої матеріальні та інтелектуальні ресурси для досягнення загальної мети.

1.2. Метою цього Договору є створення філії кафедри адміністративного менеджменту та маркетингового менеджменту факультету Менеджменту та права (повна назва кафедри) на виробничій базі (повна назва факультету)

Підприємства, для проведення наукової, науково-дослідної, науково-технічної діяльності, навчально-практичної роботи з навчальних дисциплін за спеціальностями та спеціалізаціями, що здійснює кафедра, з метою забезпечення оволодіння студентами, магістрами сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі одержаних в Університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

2. Обов'язки сторін

2.1. Для досягнення мети за цим Договором Сторони зобов'язуються:

- обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією з питань, що складають взаємний інтерес Сторін;
- проводити спільні наукові дослідження з узгодженої тематики, за профілем діяльності кафедри;
- виконувати пошукові та наукові дослідження за замовленням один одного або третьої сторони;
- не зводити співпрацю до формального дотримання вимог цього Договору, а підтримувати ділові стосунки і вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності роботи кафедри на виробництві.

2.2. Обов'язки Університету

2.2.1. Університет відповідно до цього Договору зобов'язується:

- ефективно і бережливо використовувати матеріально-технічну базу Підприємства, яка надається філії кафедри для здійснення її діяльності згідно цього Договору;
- надавати консультації спеціалістам Підприємства з питань, що входять до компетенції філії кафедри;
- не поширювати інформацію одержану від Підприємства або в ході спільних наукових досліджень без згоди Підприємства;
- забезпечувати діяльність філії кафедри на виробництві в межах фінансових можливостей Університету згідно законодавством;
- за місяць до початку практики надавати Підприємству для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень - список студентів, які направляються на практику;

- призначати керівниками практики кваліфікованих викладачів;
- забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку Підприємства. Брати участь у розслідуванні комісією Підприємства нещасних випадків, що сталися з студентами та викладачами.

2.3. Обов'язки Підприємства

2.3.1. Підприємство, відповідно до цього Договору зобов'язується:

- створити необхідні умови для виконання кафедрами спільних програм, надавати кафедрам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм спільної діяльності;
- прийняти студентів на практику згідно з календарним планом;
- створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності;
- надати студентам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм практики,
- забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці;
- про всі порушення студентами розпорядку дня, техніки безпеки і невиконання програми практики негайно доповідати Університету;
- у разі об'єктивної неможливості виконати зобов'язання, обумовлені цим Договором, термін і обсяг роботи повинно завчасно попередити про це Університет.

3. Відповідальність Сторін і вирішення спорів

3.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним в Україні законодавством. Порушення зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання умов, визначених змістом цього Договору.

3.2. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням, або такі, що виникають у процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

4. Строк дії Договору й інші умови

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє протягом п'яти років.

4.2. Зміни до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

4.3. Цей Договір складений українською мовою на 2 сторінках у трьох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

Місцезнаходження та реквізити Сторін

Вінницький національний аграрний університет
21008, м. Вінниця, вул. Сонячна, 3
тел. (0432) 46-00-03, 57-42-23;
факс (0432) 43-80-25, 57-42-23
Email: office@vsau.org rector@vsau.org

Перший проректор _____ Світлана ЛУТКОВСЬКА

"__" ____ 20__ р.

МП

Підприємство на користь якого
України Вінницької області
22500 м. Поговче, вул. Шкільна 7
Тел. 0985555878

Підпис _____

"__" ____ 20__ р.

МП

ДОГОВІР № 2026-11477
про співпрацю

м. Вінниця

“ 07 ” квітня 2026р.

Вінницький національний аграрний університет (далі - Університет) в особі першого проректора університету Лутковської С.М., що діє на підставі Статуту університету, з одного боку, та Іванівська сільська рада (далі Установа)
(повна назва юридичної чи ПІБ фізичної особи)
в особі *секретаря Іванівської сільської ради БАРАНСЬКОЇ Віри Володимирівни*, що діє на підставі статуту (статуту, довіреності)
з іншого боку, уклали цей Договір.

1. Предмет і мета Договору

1.1. Сторони за цим Договором приймають на себе зобов'язання об'єднати свої матеріальні та інтелектуальні ресурси для досягнення загальної мети.

1.2. Метою цього Договору є створення філії кафедри *Адміністративного менеджменту і альтернативних джерел енергії (АМАДЕ)*

факультету менеджменту та права

(повна назва кафедри)

на виробничій базі

(повна назва факультету)

Підприємства, для проведення наукової, науково-дослідної, науково-технічної діяльності, навчально-практичної роботи з навчальних дисциплін за спеціальностями та спеціалізаціями, що здійснює кафедра, з метою забезпечення оволодіння студентами, магістрами сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі одержаних в Університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

2. Обов'язки сторін

2.1. Для досягнення мети за цим Договором Сторони зобов'язуються:

- обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією з питань, що складають взаємний інтерес Сторін;
- проводити спільні наукові дослідження з узгодженої тематики, за профілем діяльності кафедри;
- виконувати пошукові та наукові дослідження за замовленням один одного або третьої сторони;
- не зводити співпрацю до формального дотримання вимог цього Договору, а підтримувати ділові стосунки і вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності роботи кафедри на виробництві.

2.2. Обов'язки Університету

2.2.1. Університет відповідно до цього Договору зобов'язується:

- ефективно і бережливо використовувати матеріально-технічну базу Підприємства, яка надається філії кафедри для здійснення її діяльності згідно цього Договору;
- надавати консультації спеціалістам Підприємства з питань, що входять до компетенції філії кафедри;
- не поширювати інформацію одержану від Підприємства або в ході спільних наукових досліджень без згоди Підприємства;
- забезпечувати діяльність філії кафедри на виробництві в межах фінансових можливостей Університету згідно законодавством;
- за місяць до початку практики надавати Підприємству для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень - список студентів, які направляються на практику;

- призначати керівниками практики кваліфікованих викладачів;
- забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку Підприємства. Брати участь у розслідуванні комісією Підприємства нещасних випадків, що сталися з студентами та викладачами.

2.3. Обов'язки Підприємства

2.3.1. Підприємство, відповідно до цього Договору зобов'язується:

- створити необхідні умови для виконання кафедрами спільних програм, надавати кафедрам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм спільної діяльності;
- прийняти студентів на практику згідно з календарним планом;
- створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності;
- надати студентам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм практики,
- забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці;
- про всі порушення студентами розпорядку дня, техніки безпеки і невиконання програми практики негайно доповідати Університету;
- у разі об'єктивної неможливості виконати зобов'язання, обумовлені цим Договором, термін і обсяг роботи повинно завчасно попередити про це Університет.

3. Відповідальність Сторін і вирішення спорів

3.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним в Україні законодавством. Порушення зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання умов, визначених змістом цього Договору.

3.2. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням, або такі, що виникають у процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

4. Строк дії Договору й інші умови

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє протягом п'яти років.

4.2. Зміни до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

4.3. Цей Договір складений українською мовою на 2 сторінках у трьох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

Місцезнаходження та реквізити Сторін

Вінницький національний аграрний університет

Хмельницький р-н., с. Іванів, вул. Свинаря, буд. 17 тел (0433) 33-73-71 Email:

mailto:ivaniv@ivaniv-gromada.gov.ua

21008, м. Вінниця, вул. Сонячна, 3

тел. (0432) 46-00-03, 57-42-23;

факс (0432) 43-80-25, 57-42-23

Email: office@vsau.org director@vsau.org

Перший проректор

Світлана ЛУТКОВСЬКА * Підпис Секретар сільської ради

Віра БАРАНСЬКА

Вінницький національний аграрний університет (далі - Університет) в особі ректора університету Мазура В.А., що діє на підставі Статуту університету, з одного боку, та Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради в особі міського голови Г лухманюка Геннадія Григоровича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», а в подальшому разом іменуються- Договірні Сторони, керуючись Законом України «Про освіту», Законом «Про вищу освіту» та з метою співробітництва щодо організації підготовки та працевлаштування випускників уклали цей Договір

1. Предмет і мета Договору

1.1. Сторони за цим Договором приймають на себе зобов'язання об'єднати матеріальні та інтелектуальні ресурси для досягнення загальної мети.

1.2. Метою цього Договору є створення філії кафедри Адміністративного менеджменту та Альтернативних джерел енергії, факультету Менеджменту та права на виробничій базі підприємства, для проведення наукової, науково-дослідної, науково-технічної діяльності, навчально-практичної роботи з навчальних дисциплін за спеціальностями та спеціалізаціями, що здійснює кафедра, з метою забезпечення оволодіння студентами, магістрами сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі одержаних в Університеті знань, професійних умінь і новичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

2. Обов'язки сторін

2.1. Для досягнення мети за цим Договором Сторони зобов'язуються:

- обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією з питань, що складають взаємний інтерес Сторін;
- проводити спільні наукові дослідження з узгодженої тематики, за профілем діяльності кафедри;
- виконувати пошукові та наукові дослідження за замовленням один одного або третьої сторони;
- не зводити співпрацю до формального дотримання вимог цього Договору, а підтримувати ділові стосунки і вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності роботи кафедри на виробництві.

2.2. Обов'язки Університету

2.2.1. Університет відповідно до цього Договору зобов'язується:

- ефективно і бережливо використовувати матеріально-технічну базу Підприємства, яка надається філії кафедри для здійснення її діяльності згідно цього Договору;
- надавати консультації спеціалістам Підприємства з питань, що входять до компетенції філії кафедри;
- не поширювати інформацію одержану від Підприємства або в ході спільних наукових досліджень без згоди Підприємства;
- забезпечувати діяльність філії кафедри на виробництві в межах фінансових можливостей Університету згідно законодавством;
- за місяць до початку практики надавати Підприємству для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень - список студентів, які направляються на практику;

- призначати керівниками практики кваліфікованих викладачів;
- забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку Підприємства. Брати участь у розслідуванні комісією Підприємства нещасних випадків, що сталися з студентами та викладачами.

2.3. Обов'язки Підприємства

2.3.1. Підприємство, відповідно до цього Договору зобов'язується:

- створити необхідні умови для виконання кафедрами спільних програм, надавати кафедрам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм спільної діяльності;
- прийняти студентів на практику згідно з календарним планом;
- створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності;
- надати студентам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм практики,
- забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці;
- про всі порушення студентами розпорядку дня, техніки безпеки і невиконання програми практики негайно доповідати Університету;
- у разі об'єктивної неможливості виконати зобов'язання, обумовлені цим Договором, термін і обсяг роботи повинно завчасно попередити про це Університет.

3. Відповідальність Сторін і вирішення спорів

3.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним в Україні законодавством. Порушення зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання умов, визначених змістом цього Договору.

3.2. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням, або такі, що виникають у процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

4. Строк дії Договору й інші умови

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє протягом п'яти років.

4.2. Зміни до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

4.3. Цей Договір складений українською мовою на 2 сторінках у трьох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

Місцезнаходження та реквізити Сторін

Вінницький національний аграрний університет
21008, м. Вінниця, вул. Сонячна, 3
тел. (0432) 46-00-03, 57-42-23;
факс (0432) 43-80-25, 57-42-23

Виконавчий комітет Могилів – Подільської
міської ради
24000 м. Могилів-Подільський площа
Шевченка, буд. 6/16
тел. 043-376-26-87

Email: office@vsau.org rector@vsau.org

architec.mpmr@gmail.com


Ректор _____ Мазур В.А.
20__р.
МП

Міський голова

_____ Т. Сухманюк
20__р.
МП

ДОГОВІР № 2026-11525
про співпрацю

м. Вінниця

" 11 " Травня 2026р.

Вінницький національний аграрний університет (далі - Університет) в особі першого проректора університету Лутковської С.М., що діє на підставі Статуту університету, з одного боку, та Мурафська сільська рада (далі Підприємство) _____
(повна назва юридичної чи ПІБ фізичної особи)
в особі сільського голови Літвіненка Олега Миколайовича, що діє на підставі Статуту _____
(посада та ПІБ) (статуту, довіреності)
з іншого боку, уклали цей Договір.

1. Предмет і мета Договору

1.1. Сторони за цим Договором приймають на себе зобов'язання об'єднати свої матеріальні та інтелектуальні ресурси для досягнення загальної мети.

1.2. Метою цього Договору є створення філії кафедри агроінформаційного менеджменту на аграрно-виробничій факультету аграрно-виробничий _____
(повна назва кафедри) (повна назва факультету) на виробничій базі

Підприємства, для проведення наукової, науково-дослідної, науково-технічної діяльності, навчально-практичної роботи з навчальних дисциплін за спеціальностями та спеціалізаціями, що здійснює кафедра, з метою забезпечення оволодіння студентами, магістрами сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі одержаних в Університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

2. Обов'язки сторін

2.1. Для досягнення мети за цим Договором Сторони зобов'язуються:

- обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією з питань, що складають взаємний інтерес Сторін;
- проводити спільні наукові дослідження з узгодженої тематики, за профілем діяльності кафедри;
- виконувати пошукові та наукові дослідження за замовленням один одного або третьої сторони;
- не зводити співпрацю до формального дотримання вимог цього Договору, а підтримувати ділові стосунки і вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності роботи кафедри на виробництві.

2.2. Обов'язки Університету

2.2.1. Університет відповідно до цього Договору зобов'язується:

- ефективно і бережливо використовувати матеріально-технічну базу Підприємства, яка надається філії кафедри для здійснення її діяльності згідно цього Договору;
- надавати консультації спеціалістам Підприємства з питань, що входять до компетенції філії кафедри;
- не поширювати інформацію одержану від Підприємства або в ході спільних наукових досліджень без згоди Підприємства;
- забезпечувати діяльність філії кафедри на виробництві в межах фінансових можливостей Університету згідно законодавством;
- за місяць до початку практики надавати Підприємству для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень - список студентів, які направляються на практику;

- призначати керівниками практики кваліфікованих викладачів;
- забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку Підприємства. Брати участь у розслідуванні комісією Підприємства нещасних випадків, що сталися з студентами та викладачами.

2.3. Обов'язки Підприємства

2.3.1. Підприємство, відповідно до цього Договору зобов'язується:

- створити необхідні умови для виконання кафедрами спільних програм, надавати кафедрам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм спільної діяльності;
- прийняти студентів на проходження виробничої практики на безоплатній основі згідно з календарним планом;
- створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності;
- надати студентам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програм практики,
- забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці;
- про всі порушення студентами розпорядку дня, техніки безпеки і невиконання програми практики негайно доповідати Університету;
- у разі об'єктивної неможливості виконати зобов'язання, обумовлені цим Договором, термін і обсяг роботи повинно завчасно попередити про це Університет.

3. Відповідальність Сторін і вирішення спорів

3.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним в Україні законодавством. Порушення зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання умов, визначених змістом цього Договору.

3.2. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням, або такі, що виникають у процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

4. Строк дії Договору й інші умови

4.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2026р

4.2. Зміни до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

4.3. Цей Договір складений українською мовою на 2 сторінках у трьох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

Місцезнаходження та реквізити Сторін

Вінницький національний аграрний університет
21008, м. Вінниця, вул. Сонячна, 3
тел. (0432) 46-00-03, 57-42-23;
факс (0432) 43-80-25, 57-42-23

Email: office@vsau.org rector@vsau.org

Мурафська сільська рада
с.Мурафа вул.Коцюбинського 23
р/рUA858201720344240002000036109
Держказначейська служба України м.Київ
ЄДРПОУ 04325495

Перший проректор

Світлана ЛУТКОВСЬКА

Сільський голова

Олег ЛІТВІНЕНКО

20 __ р.

20 __ р.



ДОГОВІР № 2026-11485

про співпрацю

м. Вінниця

11 травня 2026

Вінницький національний аграрний університету (далі – Університет), в особі першого проректора університету Лутковської С.М., що діє на підставі Статуту університету з однієї сторони та Департамент міжнародного співробітництва та регіонального розвитку Вінницької обласної військової адміністрації (далі – Департамент), в особі директора Цехановського Ігоря Леонідовича, який діє на підставі Положення про Департамент міжнародного співробітництва та регіонального розвитку Вінницької обласної державної адміністрації, затвердженого наказом начальника обласної військової адміністрації від 12 серпня 2022 року (у редакції розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 17 жовтня 2025 року № 104-р), з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Предметом Договору є співпраця в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної та виховної роботи Університету та взаємного обміну досвідом з метою поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування.

1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у організації виконання студентами програм практики на базі Департаменту за вказаними спеціальностями 281 Публічне управління та адміністрування.

2. Напрямки взаємної співпраці

2.1. Співпраця у науково-дослідній роботі, підготовка та реалізація спільних науково-дослідних проєктів.

2.2. Спільна організація наукових і науково-практичних конференцій, симпозіумів, семінарів та інших заходів.

2.3. Надання взаємної можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю фахівців Сторін.

2.4. Надання можливості підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників у відповідних підрозділах Сторін.

2.5. Організація стажувань і практики для студентів Інституту на базі Департаменту.

2.6. Взаємна участь у формуванні тем курсових, кваліфікаційних робіт, програм практик та окремих курсів підготовки.

2.7. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості Сторін.

2.8. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

3. Зобов'язання Інституту

3.1. Інститут зобов'язується:

3.1.1. Призначити контактну особу, яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Департаментом.

3.1.2. Враховувати пропозиції Департаменту при розробці освітньо-професійних програм, робочих програм з навчальних дисциплін, при складанні навчальних планів підготовки фахівців.

3.1.3. На запит Департаменту надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів.

3.1.4. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Департаменту згідно з взаємно погодженими програмами.

3.1.5. Сприяти Департаменту у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів із студентами Інституту.

4. Зобов'язання Департаменту

4.1. Департамент зобов'язується:

4.1.1. Призначити контактну особу, яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Університетом та надання Університету необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.1.2. На запит Університету надавати необхідну інформацію про Департамент, що не є конфіденційною, у тому числі науково-технічну, навчально-методичну літературу для підготовки кваліфікованих фахівців.

4.1.3. Надавати Університету матеріально-технічну базу Департаменту для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців.

4.1.4. Забезпечувати керівництво та проведення стажувань і практики студентів на базі Департаменту згідно із взаємно узгодженими з Університетом програмами і тематиками.

4.1.5. Допомогати Університету у проведенні обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами) заходів із студентами Інституту.

5. Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів

5.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

5.2. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

6. Інші умови

6.1. Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

6.2. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 10 липня 2026 року.

6.3. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства.

6.4. Якщо жодна із Сторін в письмовій формі не заявила про намір припинити дію цього Договору, то він вважається продовженим на наступний рік.

6.5. Кожна із Сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Договір.

6.6. Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін.

6.7. Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

7. Юридичні адреси та підписи Сторін

Вінницький національний аграрний
університет
21008, м. Вінниця, вул. Сонячна, 3
тел. (0432) 46-00-03, 57-42-23
E-mail: office@vsau.org
rector@vsau.org

Департамент міжнародного
співробітництва та регіонального
розвитку Вінницької обласної
військової адміністрації
21036, м. Вінниця, Хмельницьке
Шосе 7, тел. (0432) 66-14-38
E-mail: ums@vin.gov.ua

Перший проректор

Директор

Світлана ЛУТКОВСЬКА

Гор ЦЕХАНОВСЬКИЙ



ДОГОВІР
про співпрацю між Вінницьким національним аграрним університетом та
Львівським національним університетом імені Івана Франка

№ 2024-650

м. Вінниця

«26» листопада 2024 р.

Вінницький національний аграрний університет (далі – ВНАУ), в особі ректора МАЗУРА Віктора Анатолійовича, що діє на підставі чинного законодавства України та Статуту, з одного боку, та

Львівський національний університет імені Івана Франка (далі – ЛНУ ім. Івана Франка) в особі ректора Мельника Володимира Петровича, що діє на підставі чинного законодавства України та Статуту, з іншого боку,

разом іменовані Сторони, а кожен окремо — Сторона, усвідомлюючи необхідність реалізації спільними зусиллями положень Національної доктрини розвитку освіти України, концепції науково-технологічного та інноваційного розвитку України; зважаючи на важливість здійснення співробітництва у науково-освітній сфері та бажання поглибити контакти між закладами вищої освіти України; визнаючи повноваження Сторін, їх компетентність, досвід та право розробки і підписання офіційних документів, уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Предметом цього Договору є співпраця Сторін в освітній, методичній, організаційній, науковій та інноваційній сферах на умовах визначених цим Договором.

1.2 Сторони домовляються співпрацювати в напрямку освітньої, науково-дослідної роботи, взаємного обміну досвідом, вирішення завдань і проблем проходження практики та стажувань, внутрішньої академічної мобільності здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників і інших співробітників Університету, а також взаємно консультувати з питань практичної реалізації знань отриманих здобувачами вищої освіти, а також щодо питань організації та проведення науково-дослідної роботи.

1.3 Цей Договір не створює для Сторін жодних фінансових зобов'язань.

1.4 Цей Договір не надає повноважень для жодної із Сторін виступати, як законний представник іншої Сторони за цим Договором.

2. МЕТА ДОГОВОРУ

2.1 Метою цього Договору є: створення належних умов та механізмів для системного співробітництва науково-педагогічних працівників, педагогічних працівників, інших співробітників та здобувачів освіти Сторін в освітній та науковій сферах; встановлення партнерських взаємовигідних відносин між Сторонами; поєднання та ефективного використання науково-освітнього потенціалу Сторін; організація стажування та підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників та інших співробітників Сторін на безоплатній основі; організація практичної підготовки здобувачів освіти Сторін

3. НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

3.1 Відповідно до умов цього Договору основними напрямками співпраці є:

3.1.1 Суспільна трансформація та сталий розвиток суспільства — сукупність дій спрямованих на трансформацію та розвиток громад відповідно до принципів сталого розвитку та всебічного розвитку всіх складових суспільства.

3.1.2 Навчання та просвіта — сукупність дій спрямованих на розвиток здібностей, знань, вмінь та навичок людей, а також роз'яснення суспільно важливих для суспільства тем.

3.1.3 Інновації та соціальні проєкти — сукупність дій спрямованих на підтримку як окремих людей, так і соціальних груп, що виражається у створенні середовища необхідного для можливості задоволення потреб таких осіб.

3.1.4 Обмін досвідом та партнерська взаємодія — сукупність дій спрямованих на всіляку взаємодію та підтримку між Сторонами, що, зокрема, виражається у взаємному консультуванні та залученні фахівців Сторін для вирішення питань, що можуть виникати в процесі реалізації Договору.

3.1.5 Інформування та пропаганда — сукупність дій спрямованих на поширення відомостей про взаємодію, відповідно до положень цього Договору, цінностей, а також, безпосередньо, діяльність, плани та результати діяльності.

3.1.6 Практика та стажування — сукупність дій спрямованих на створення належних можливостей для проходження практик, практичного навчання здобувачів освіти, а також якісного підвищення кваліфікації співробітників Сторін.

3.1.7 Наукові дослідження та інша наукова діяльність — сукупність дій спрямованих на створення умов та середовища зацікавленого у здійсненні постійних та якісних наукових досліджень, проведені необхідних заходів пов'язаних з популяризацією науки.

3.1.8 Спільна організація і запрошення Сторін для участі у освітніх, інформаційних, науково-практичних та інших заходах.

3.1.9 Організація проходження практики здобувачів вищої освіти, стажування науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників і інших співробітників Сторін з метою навчання, підвищення кваліфікації, набуття нових та вдосконалення наявних навичок у роботі.

3.1.10 Спільна участь у формуванні тем академічних робіт здобувачів вищої освіти, а також програм проходження практик.

3.2 Визначені цим розділом напрямки діяльності не є вичерпними та можуть бути додатково уточнені, розширені чи деталізовані, як шляхом внесення змін та доповнень до Договору, так і шляхом інформування Сторонами один одного про такі уточнення, розширення чи деталізацію.

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

4.1 Сторони зобов'язані:

4.1.1 При проведенні заходів на території Сторони дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, вимог з техніки безпеки та охорони праці;

4.1.2 Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Сторонами та надання Стороні необхідної інформації, яка не відноситься до інформації з обмеженим доступом;

4.1.3 На запит Сторони надавати інформацію про навчальні плани окремих здобувачів вищої освіти (за наявності згоди) Сторони, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною чи інформацією з обмеженим доступом;

4.1.4 Забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки здобувачів вищої освіти;

4.1.5 На запит Сторони надавати інформацію, окрім персональної та виключно за наявності відповідної згоди, про здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників іншої Сторони;

- 4.1.6 Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Сторони відповідно взаємно погоджених програм;
- 4.1.7 Сприяти Стороні у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів із здобувачами вищої освіти іншої Сторони;
- 4.1.8 Сприяти проходженню практик та стажувань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників і інших співробітників Сторін;
- 4.1.9 Надавати Стороні матеріально-технічну базу для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців;
- 4.1.10 Забезпечувати проведення стажувань і практики здобувачів вищої освіти на своїй території згідно із взаємно узгодженими з Стороною програмами і темами.

5. ПРАВА СТОРІН

5.1 Сторони мають право:

- 5.1.1 Планувати спільне проведення заходів, спрямованих на реалізацію предмету Договору.
- 5.1.2 Своєчасно та в повному обсязі отримувати інформацію необхідну для виконання умов Договору.
- 5.1.3 Погоджувати та вносити зміни до спільних планів діяльності та проведення визначених Договором заходів після погодження таких з іншою стороною
- 5.1.4 Розірвати в одноосібному порядку Договір з обов'язковим повідомленням не пізніше, ніж за місяць про таке рішення та одночасним зазначенням причин в зв'язку з якими Договір розривається.
- 5.1.5 Складати план реалізації спільної діяльності, звіти про проведену роботу.
- 5.1.6 Здійснювати спільні проекти та проводити спільні заходи: рекламні кампанії, виступи й публікації у медіа, спрямовані на розвиток Сторін.
- 5.1.7 Інші права визначені чинним законодавством України.

6. ПОРЯДОК КОМУНІКАЦІЇ

- 6.1 Сторони погоджується, що комунікація між ними з будь-яких питань пов'язаних з питаннями виконання та/або розірвання, припинення цього Договору, інших питань може здійснюватись шляхом використання електронних комунікаційних мереж, зокрема, електронної пошти, акаунтів у соціальних мережах, месенджерів (Viber, Telegram тощо), а також за допомогою інших засобів. Така комунікація вважатиметься належною, а інформацію, яка міститься в таких повідомленнях такою, що доведена у повній мірі та належним чином.
- 6.2 Комунікація між Сторонами здійснюється виключно українською мовою.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ, РОЗІРВАННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

- 7.1 Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє протягом п'яти років.
- 7.2 В випадках, коли жодна із Сторін за місяць до закінчення строку дії цього Договору не заявила про намір припинити договірні відносини, Договір автоматично пролонгується на наступні п'ять років.
- 7.3 Зобов'язання Сторін припиняються виключно їх виконанням. Розірвання Договору не є підставою для припинення зобов'язань за цим Договором.

7.4 Внесення змін та доповнень до Договору здійснюється шляхом письмового вираження таких змін та доповнень враховуючи положення р. 4 цього Договору.

7.5 Договір може бути розірваний будь-якою Стороною одноосібно з обов'язковим повідомленням не пізніше, ніж за місяць про таке рішення та одночасним зазначенням причин в зв'язку з якими Договір розривається.

7.6 Договір може бути розірваний за згодою Сторін.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1 У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

8.2 Сторони несуть відповідальність за розповсюдження інформації з обмеженим доступом, якщо іншою стороною доведено, що розповсюдження інформації було здійснено іншою стороною.

8.3 Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

8.4 Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 7 (семи) робочих днів з дати настання таких обставин повідомити про це у письмовій формі іншу Сторону.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, незаконне втручання третіх осіб або електронно-обчислювальних машин, тощо).

9.2 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, повинен протягом 7 (семи) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

9.3 Доказом наявності обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, видані Торгово-промисловою палатою України та/або іншими уповноваженими на це органами.

9.4 У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

10. ПОВЕДІННЯ З ІНФОРМАЦІЄЮ

10.1 Сторони домовляються надавати один одному інформацію, окрім тієї, яка відноситься до категорії інформації з обмеженим доступом.

10.2 Інформація з обмеженим доступом може бути надана на запит іншої Сторони за відповідного рішення керівника Сторони, а в випадках коли йдеться про персональну інформацію – лише за письмової згоди особи, персональні дані якої запитуються.

10.3 Сторони зобов'язані здійснювати всі можливі дії для збереження та нерозповсюдження інформації, зокрема, з обмеженим доступом, яка може передаватися між Сторонами та використовуватися в межах їх діяльності, яка визначена умовами цього

Договору, а в разі висунення письмової вимоги однієї із Сторін укласти Договір про нерозголошення інформації, окрім випадків коли така інформація відноситься до категорії публічної.

10.4 У разі надання однією із Сторін продуктів інтелектуальної власності, на які поширюються авторські права, Сторона, яка одержує цей продукт, зобов'язується не використовувати його без згоди автора в професійній або комерційній діяльності.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1 У випадку виникнення спірних питань або розбіжностей з приводу цього Договору між Сторонами вони вирішуються шляхом мирного врегулювання спору у досудовому порядку.

11.2 У разі недосягнення Сторонами згоди, враховуючи положення п. 11.1 цього Договору, спори вирішуються у судовому порядку.

12. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

12.1 Інформація про контактних осіб надається Сторонами в найкоротші строки будь-яким зручним способом.

12.2 Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із сторін.

12.3 У разі наявності будь-яких протиріч у трактуваннях положень цього Договору пріоритетними є трактування ЛНУ ім. Івана Франка.

13. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Львівський національний університет
імені Івана Франка

м. Львів, вулиця Університетська, 1,
79000,

Тел.: (032) 239-41-11

Email: rektor@lnu.edu.ua

Вінницький національний аграрний
університет

м. Вінниця, вул. Сонячна, 3,
21008,

Тел.: +38 (0432) 56-03-13

E-mail: rektor@vsau.org

Ректор Львівського національного
університету імені Івана Франка

Ректор Вінницького національного
аграрного університету

В.Мельник

Володимир МЕЛЬНИК



В.Мазур
Віктор МАЗУР